


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

Факультет среднего профессионального образования

Утверждаю
Декан факультета СПО
Доцент Тагузлов А.Х.



30.04. 2026г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для текущего контроля и промежуточной аттестации
по учебной дисциплине ОП. 09 Информационные технологии в профессиональной деятельности

по специальности

35.02.05 Агрономия

Нальчик, 2026

Автор/составитель ФОС по учебной дисциплине:



З. М. Варитлова

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Общеобразовательные дисциплины»

протокол №10 от 27.04.2026 г.

в. ф. зав. кафедрой




И.Р. Гучапшева

Одобрено ПС факультета СПО

протокол №7 от 29.04.2026г.

Председатель ПС факультета СПО



Тагузлов А.Х.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	4
1.1 Область применения	4
1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины	7
2. Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины	9
Приложение 1	
3 Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля	10
Приложение 2	
4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточного контроля	14
5. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения	20

1. Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине ОП 09 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1 Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП 09 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Уметь	Знать
<ul style="list-style-type: none">- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;- применять графические редакторы для создания и редактирования чертежей по специальности в соответствии с требованиями нормативных документов;- применять компьютерные программы для составления и оформления документов и презентаций;-Использовать специальное	<ul style="list-style-type: none">- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые процессоры, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы);- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;- основные виды и правила построения чертежей электрических схем.

<p>программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Обрабатывать входящие, исходящие телефонные звонки и запросы потребителей.</p> <p>-Пользоваться персональным компьютером и офисной техникой.</p> <p>-Корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации.</p> <p>-Осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации.</p> <p>-Находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации.</p> <p>-На доступном языке проводить консультацию потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Выявлять потребности потребителей в услугах по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов и уметь презентовать</p>	<p>-Законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией и защиты персональных данных.</p> <p>-Законодательство Российской Федерации в области защиты прав потребителей и Правила оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p> <p>-Классификация потребностей человека.</p> <p>-Основы организации процесса обслуживания потребителей.</p> <p>-Специальные программные продукты, применяемые для работы с базой потребителей (клиентов) организации и обеспечения процесса оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов.</p> <p>-Каналы и источники поиска и привлечения потребителей.</p> <p>-Сегментация рынка и типология потребителей (клиентов).</p> <p>-Базовые принципы ведения клиентской базы.</p> <p>-Основы этикета и деловой коммуникации.</p>
--	---

<p>оказываемые организацией услуги с точки зрения пользы и выгоды для потребителя.</p> <p>-Работать с рекламациями потребителей.</p> <p>-Осуществлять телефонную и очную коммуникацию с потребителем в конфликтной ситуации.</p>	
--	--

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

1.2 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

Раздел	Лекции	Практика	СРС	Формы контроля
1. Основы ИТ	4 ч	4 ч	6 ч	Тест, конспект, мини-проект
2. Техническая база ИТ	4 ч	4 ч	6 ч	Лабораторная работа, кейс
3. Профессиональное ПО	4 ч	4 ч	6 ч	Практическое задание, отчет
4. Информационная безопасность	4 ч	4 ч	6 ч	Контрольная работа, тест
5. Профессиональные ИТ-системы	4 ч	4 ч	6 ч	Групповой проект, презентация
6. Специализированное ПО	2 ч	2 ч	4 ч	Выполнение индивидуального задания

2. Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

Формой промежуточной аттестации освоения программы учебной дисциплины «ИТПД» является экзамен.

Условием экзамену является положительный результат в ходе текущего контроля в процессе изучения дисциплины и выполнение всех практических работ, предусмотренных рабочей программой.

Экзамен проводится в форме устного опроса обучающегося, по наиболее значимым теоретическим вопросам учебной дисциплины из тем, предусмотренных рабочей программой, и практических заданий (по вариантам), выполняемых студентом письменно.

Экзамен проводится в пределах времени, отведенного на освоение дисциплины.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

оценка «отлично» ставится, если обучающийся глубоко изучил учебный материал; последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы, дает правильное определение основных понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает учебный материал; при ответе не допускает серьезных ошибок, может обосновать свои суждения, но затрудняется привести необходимые примеры;

оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся знает лишь основной материал; на вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя, допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, не может полно и правильно ответить на поставленные вопросы, допускает грубые ошибки, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, непоследовательно излагает материал.

3. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля

Формой промежуточной аттестации освоения программы учебной дисциплины «ИТПД» является экзамен.

Условием допуска к экзамену является положительный результат в ходе текущего контроля в процессе изучения дисциплины и выполнение всех практических работ, предусмотренных рабочей программой.

Экзамен проводится в форме устного опроса обучающегося, по наиболее значимым теоретическим вопросам учебной дисциплины из тем, предусмотренных рабочей программой, и практических заданий (по вариантам), выполняемых студентом письменно.

Экзамен проводится в пределах времени, отведенного на освоение дисциплины.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

Оценка «5» (отлично) выставляется, если студент показывает:

- глубокие знания по теоретическому вопросу, владеет основными понятиями, терминологией;
- умения правильно, без ошибок выполнять практические задания;

Таким образом, прослеживается сформированность соответствующих компетенций, т.к. ответ полный, доказательный, четкий, грамотный.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если студент показывает:

- глубокие знания по теоретическому вопросу, владеет основными понятиями, терминологией, но допускает отдельные незначительные неточности в формулировках, определениях и т.п.;
- умения выполнять практические задания, но допускает отдельные незначительные ошибки;

В целом ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, т.е. прослеживается сформированность соответствующих компетенций.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если студент показывает:

- знания по теоретическому вопросу, владеет основными понятиями, терминологией, но допускает ошибки;
- умения частично выполнять практические задания;

В целом прослеживается сформированность соответствующих компетенций, однако ответ недостаточно последователен, доказателен, грамотен.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если студент не показывает:

- знания по теоретическому вопросу, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе;
- умения правильно, без ошибок выполнять практические задания;

Таким образом, ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки, т.е. компетенции не сформированы.

3. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля

Задания для входного контроля знаний

Раздел «Основы информационных технологий»

Оценочные средства для лекций

Фронтальный опрос (устно):

1. Дайте определение информационной технологии.
2. Перечислите свойства информационных технологий.
3. Чем отличается автоматизированная ИТ от автоматической?
4. Назовите этапы эволюции ИТ.

Терминологический диктант (письменно, 5–7 терминов):

- Информация, данные, знания, информационный процесс, информационная система, информационная технология, интерфейс.

Тестовое задание (пример):

1. Информационная технология — это:
 - а) совокупность методов и средств сбора, обработки и передачи информации
 - б) компьютерная программа
 - в) база данных
 - г) сетевое оборудование

Правильный ответ: а
2. К свойствам ИТ НЕ относится:
 - а) целостность
 - б) дискретность
 - в) инвариантность к среде исполнения
 - г) жесткость алгоритма

Ответ: г

Оценочные средства для практических работ

Практическая работа №1: «Работа с файловой системой и поиск информации»

Задание:

Создать иерархию папок по теме «ИТ в профессии». Найти в интернете 3

профессиональных стандарта в области ИТ. Сохранить их в формате PDF и DOCX. Архивировать папку с паролем.

Критерии оценки (макс. 10 баллов):

Критерий	Баллы
Правильная структура папок	2
Найдены актуальные документы	2
Сохранение в двух форматах	2
Архивация с паролем	2
Отчет о работе (скриншоты, пояснения)	2

Оценочные средства для СРС

Мини-проект:

«Сравнительный анализ двух информационных технологий (на выбор)».
Форма сдачи: презентация (5–7 слайдов) + защита (3–5 мин).

Критерии оценки:

- Глубина анализа (0–3)
- Наглядность представления (0–2)
- Корректность терминологии (0–3)
- Ответы на вопросы (0–2)

2. Раздел «Техническая база ИТ»

Оценочные средства для лекций

Тест (10 вопросов, примеры):

1. Какое устройство является основным для длительного хранения данных?
 - а) ОЗУ
 - б) SSD/HDD
 - в) процессор
 - г) кэш-память
2. Что такое шина данных?
3. Какая характеристика процессора определяет его быстродействие?

Оценочные средства для практических работ

Практическая работа №2: «Сборка виртуального ПК под профессиональную задачу»

Задание:

В онлайн-конфигураторе (например, dns-shop.ru или комплектующие.ру) собрать ПК для:

- Вариант 1: бухгалтера / офисного сотрудника
- Вариант 2: видеомонтажера / дизайнера
- Вариант 3: системного администратора

Обосновать выбор каждого компонента (процессор, ОЗУ, накопитель, видеокарта, блок питания).

Оценочный лист (10 баллов):

Компонент	Обоснование (макс 2 балла за каждый)
Процессор	2
ОЗУ	2
Накопитель	2
Видеокарта	2
БП + совместимость	2

Оценочные средства для СРС

Кейс:

«В организации внезапно перестали включаться 3 компьютера. Опишите алгоритм диагностики неисправностей, начиная от проверки электропитания до замены компонентов».

Формат сдачи: письменный отчет (до 2 стр.) или блок-схема.

3. Раздел «Профессиональное ПО» (4 лекции, 4 практики, 6 ч СРС)

Оценочные средства для лекций

Устный опрос:

- Классификация ПО (системное, прикладное, инструментальное).
- Примеры профессионального ПО для вашей специальности (не менее 5 названий).

Оценочные средства для практических работ

Практическая работа №3: «Продвинутое использование офисного пакета для профессиональных отчетов»

Задание в Excel / Google Sheets:

1. Создать таблицу «Продажи по месяцам» (5 товаров × 12 месяцев).
2. Рассчитать итоги, проценты, среднее.
3. Построить гистограмму и круговую диаграмму.
4. Создать сводную таблицу с группировкой по кварталам.
5. Настроить условное форматирование (выделить ячейки с продажами ниже среднего).

Критерии оценки (10 баллов):

Этап	Баллы
Таблица + формулы	3
Диаграммы	2
Сводная таблица	3
Условное форматирование	2

Оценочные средства для СРС

Аналитический обзор:

«Обзор профессионального ПО для _____ (название специальности)».

Структура:

- Не менее 5 программ
- Назначение, платформа, цена (или тип лицензии)

- Плюсы и минусы
- Рекомендации для обучения

Максимум — 10 баллов.

4. Раздел «Информационная безопасность»

Оценочные средства для лекций

Тест (5 вопросов):

1. Триада CIA — это:
 - а) конфиденциальность, целостность, доступность
 - б) контроль, изоляция, авторизация
 - в) код, интерфейс, алгоритм
2. Что такое фишинг?
3. Пример двухфакторной аутентификации.
4. Какой пароль считается стойким?
5. Что делает антивирус?

Оценочные средства для практических работ

Практическая работа №4: «Настройка безопасности рабочей станции»

Задание:

- Создать учетную запись с ограниченными правами.
- Настроить парольную политику (длина, сложность, срок действия) — средствами ОС или скриптом.
- Зашифровать файл с данными (BitLocker / VeraCrypt / 7-Zip с паролем).
- Проверить систему на уязвимости (например, через Windows Security или бесплатный сканер).

Отчет содержит: скриншоты, команды, пояснения.

Критерии оценки (10 баллов):

Действие	Баллы
Учетная запись	2
Парольная политика	3
Шифрование файла	3

Сканирование уязвимостей

2

Оценочные средства для СРС**Кейс по информационной безопасности:**

«Сотрудник получил письмо с вложением “Счет_оплата.exe” от неизвестного отправителя. Опишите:

1. какие риски?
2. как проверить безопасность?
3. алгоритм действий сотрудника и системного администратора».

Оценивается: полнота ответа (0–10 баллов).

5. Раздел «Профессиональные ИТ-системы» (4 лекции, 4 практики, 6 ч СРС)**Оценочные средства для лекций****Опрос:**

- Что такое ERP, CRM, ECM, SCM?
- Назовите 3 примера профессиональных ИТ-систем для вашей отрасли.
- Чем отличается ERP от учетной системы (1С: Бухгалтерия)?

Оценочные средства для практических работ**Практическая работа №5: «Работа в демо - версии CRM/ERP»**

**Задание (например, в Bitrix24 / Odoo / 1С: Предприятие в учебном режиме): **

1. Создать карточку контрагента.
2. Добавить сделку / заказ.
3. Оформить счет.
4. Сформировать отчет по продажам за период.

Скриншоты + комментарии.

Оценка (10 баллов):

- Создание контрагента — 2
- Сделка / заказ — 2
- Счет — 3
- Отчет — 3

Оценочные средства для СРС

Групповой проект (2–3 человека):

«Выбор профессиональной ИТ-системы для малого предприятия (10–20 сотрудников)».

В отчете: бизнес-процессы → требования → сравнение 2–3 систем → бюджет → рекомендация.

Защита 5–7 минут, презентация.

6. Раздел «Специализированное ПО» (2 лекции, 2 практики, 4 ч СРС)

Оценочные средства для лекций

Фронтальный опрос:

- Что такое САПР, ГИС, CAD, BIM?
- Примеры специализированного ПО по вашей профессии.
- Отличия массового ПО от специализированного.

Оценочные средства для практических работ

Практическая работа №6: «Знакомство со специализированным ПО»

Задание по вариантам:

- Создать простейший чертеж в AutoCAD / КОМПАС-3D (вариант 1)
- Построить схему сети в draw.io / Visio (вариант 2)
- Импортировать данные из Excel в ГИС-систему (QGIS) (вариант 3)

Отчет: скриншоты и пояснения.

*Оценка: 10 баллов (качество выполнения + понимание). *

Оценочные средства для СРС

Индивидуальное задание:

«Установить и изучить одну из программ (на выбор: Blender, GIMP, LibreOffice Base, KompoZer, FreeCAD, QGIS, Visual Studio Code)».

Сдать: 1) скриншот рабочего окна, 2) созданный простой проект, 3) 5 возможностей программы для профессии.

4. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к экзамену

по учебной дисциплине ОП 09 «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности», установленная рабочим учебным планом – экзамен в 4 семестре. Экзамен предполагает ответ студента на 2 вопроса и решение ситуационной задачи. Экзамен по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» проводится в установленное расписанием время. Во время проведения экзамена в аудитории одновременно присутствует не более 5 студентов. На подготовку к ответу дается не более 25 минут. Далее – один студент отвечает, остальные готовятся.

Примерные вопросы и задания к экзамену

1. Понятие информационных технологий. Применение информационных технологий в профессиональной деятельности.
2. История развития компьютерной техники и информационных технологий: основные поколения ЭВМ, их отличительные особенности.
3. Основные положения и принципы автоматизированной обработки информации.
4. Основные положения и принципы автоматизированной передачи информации.
5. Понятие информационной безопасности. Источники угроз. Способы защиты информации.
6. Классификация средств защиты информации.
7. Компьютерные вирусы: классификация, характеристика.
8. Организация защиты от компьютерных вирусов.
9. Организация безопасной работы с компьютером.
10. Понятие программы антивируса. Разновидности антивирусных программ.
11. Общий состав и структура персональных компьютеров.
12. Виды и назначение периферийных устройств персонального компьютера.
13. Виды и назначение устройств ввода-вывода информации.
14. Память компьютера – типы, виды, назначение. Внешняя память компьютера. Различные виды носителей информации, их характеристики (информационная емкость, быстродействие и т.д.).
15. Что такое порты устройств. Опишите основные виды портов задней панели системного блока.
16. Монитор: типологии и основные характеристики компьютерных дисплеев.

17. Программное обеспечение ПК. Прикладное и системное ПО.
18. Программа. Программное обеспечение. Понятие базового ПО.
19. Инструментарий технологии программирования
20. Программное обеспечение. Классификация прикладных программ.
21. Технология создания, редактирования и форматирования текстовых документов с помощью компьютера.
22. Технологии работы с текстовыми документами. Текстовые редакторы и процессоры: назначение и возможности.
23. Основные структурные элементы текстового документа. Шрифты, стили, форматы. Основные приемы редактирования документа. Встраиваемые объекты. Понятие гипертекста.
24. Состав и назначение систем подготовки текстовых документов. Набор, редактирование, форматирование и печать документов.
25. Требования, предъявляемые к оформлению документа в соответствии с ГОСТом.
26. Технология создания, редактирования и форматирования текстовых документов с помощью компьютера. Назначение и возможности текстового процессора MS Word.
27. Системное программное обеспечение. История развития. Семейство операционных систем Windows.
28. Технология обработки информации в электронных таблицах (ЭТ). Структура электронной таблицы. Типы данных: числа, формулы, текст. Правила записи формул. Основные встроенные функции. Абсолютные и относительные ссылки. Графическое представление данных.
29. Программные средства и технологии обработки числовой информации (электронные калькуляторы и электронные таблицы). Назначение и принципы работы.
30. Технология обработки информации в электронных таблицах (ЭТ). Структура электронной таблицы. Типы данных: числа, формулы, текст. Правила записи формул. Графическое представление данных.
31. Рабочая книга и ее элементы. Операции с рабочей книгой и ее элементами, изменение свойств элементов.
32. Выражение и операции. Способы адресации: абсолютные и относительные адреса.
33. Типы диаграмм. Построение диаграмм в MS Excel: объекты, их свойства, установка свойств.
34. Консолидация данных и сводные таблицы.
35. Назначение и архитектура справочно-правовой системы. Основные функции. Границы использования справочно-правовой системы.
36. Понятие «база данных». Типы баз данных.
37. Алгоритм создания базы данных в MS Access.
38. Понятия «поле базы данных» и «запись базы данных». Операции с полями и записями БД.
39. Алгоритм создания таблицы в режиме конструктора таблиц.
40. Понятие «сортировка данных». Способы выполнения сортировки информации в MS Access.
41. Понятие «фильтрация данных». Способы выполнения фильтрации данных в

MS Access.

42. Алгоритм создания запроса на выборку в MS Access.

43. Классификация и состав информационных систем. Жизненный цикл информационных систем.

44. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации.

45. Интернет - технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.

46. Поисковые системы. Пример поиска информации на образовательных порталах.

47. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Работа с интернет - библиотекой.

48. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.

49. Понятие о мультимедиа технологиях. Основные компоненты мультимедийного компьютера. Возможности мультимедиа технологий. Способы использования мультимедиа технологий в различных сферах деятельности человека.

50. Понятие компьютерной презентации. Основные структурные элементы.

51. Алгоритм создания презентации в MS Power Point.

52. Анимация слайдов. Настройки анимации в MS Power Point. Показ слайдов.

53. Вставка объектов (рисунки, музыка, видео). Настройки вставки объектов.

54. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ.

55. Методы создания и сопровождения сайта

56. Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии с профессиональными целями и задачами.

57. Основные функции, режимы и правила работы с бухгалтерской программой. Контекстная помощь, работа с документацией.

58. Основные правила обеспечения информационной безопасности бухгалтерского программного комплекса. Сохранение и восстановление информационной базы.

59. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности (системы бухгалтерских расчетов, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов, электронного голосования и пр.)

60. Специальные возможности MS Excel для работы с большими массивами информации: сортировка, фильтрация, промежуточные итоги, консолидация данных, сводные таблицы. Сводные диаграммы

Примерные ситуационные задачи

Задача 1: Необходимо создать ландшафтный проект частного дома на территории равной 15 соток. Создайте проект в свободной форме в соответствии с требованиями ГОСТа.

Задача 2: в связи с участием в областной выставке достижений народного хозяйства, в хозяйстве «Восток» появилась необходимость подготовить информацию, характеризующую его производственную деятельность за последние 5 лет. Решено было сделать презентацию в среде MS Power Point на тему, связанную с сельскохозяйственным производством, состоящую из 5-7 слайдов. На слайдах должны содержаться: текст, объекты WordArt, таблица 5x7, рисунки (из коллекции, скриншоты экрана или найденные в сети Интернет), элементы анимации, звуковое сопровождение и др. Создайте и проведите демонстрацию презентации.

Задача 3: Начальнику структурного подразделения необходимо предоставить данные о контроле загрузки оборудования в течение недели, поэтому было принято решение создать и заполнить таблицу в MS Excel.

Исходные данные: ежесуточная загрузка 5 наименований оборудования в цеху предприятия в течение шестидневной рабочей недели, учитывая, что длительность рабочего дня 8 часов (1 смена).

Необходимо вычислить:

1). За день

- общее количество часов загрузки оборудования;
- количество оборудования, загрузка которого оказалась меньше длительности рабочего дня.

1). Для каждого оборудования за неделю

- среднюю и минимальную загрузку;
- количество отработанных часов;
- процент загрузки;
- количество дней простоя.

1). Общее число оборудования, не используемого более двух дней

Построить объемную гистограмму средней загрузки оборудования.

Задача 4: Председателю хозяйства «Южный Бриз» в связи с проведением смотра достижений народного хозяйства появилась необходимость подготовить информацию о составе и структуре земельных угодий. Было принято решение сделать в среде MS Excel круговые диаграммы, гистограмму и линейный график, демонстрирующие данные о сельскохозяйственных угодьях в базисном и отчетном периодах. Создайте и продемонстрируйте графики.

Виды угодий	базисный год		отчетный год	
	площадь, га.	% к итогу	площадь, га.	% к итогу
пашня	2522	?	2843	?
енокосы	22	?	29	?
леса	211	?	243	?
луга и ягодники	3	?	10	?
прочие сельскохозяйственные угодий	?	?	?	?
прочие земли	585	?	218	?
итого	?	100	?	100

Задача 5: При устройстве на работу Вам предложили написать автобиографию. Наберите текст в MS Word, содержащий следующие сведения: Фамилия, Имя, Отчество, Дата рождения, Адрес проживания и Образование.

Произведите автоматическую орфографическую проверку текста и исправьте найденные ошибки, если таковые были обнаружены.

Задача 6: Создайте документ, содержащий текстовый отчет о деятельности сельскохозяйственного предприятия за последний год. Отправьте отчет по электронной почте.

Задача 7: в связи с награждением сотрудников «За плодотворную работу» необходимо сделать почетные грамоты. Оформите почетную грамоту в Microsoft Word, используя различные объекты.

5. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения

Основные печатные издания

1. Трофимов В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 [Электронный учебник]: учебник для СПО / Трофимов В. В., Ильина О. П., Кияев В. И., Трофимова Е. В.; под ред. Трофимова В.В. - Юрайт, 2023. - 390 с Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469958>
2. Трофимов В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 [Электронный учебник]: учебник для СПО / Трофимов В. В., Ильина О. П., Кияев В. И., Трофимова Е. В.; под ред. Трофимова В. В.- Юрайт, 2023. - 238 с Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469957>
3. Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА - М, 2023. - 368 с.
4. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18341-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589573>
5. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18341-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589573>

Дополнительные источники:

1. Синаторов С.В. Информационные технологии. Задачник: учебное пособие / Синаторов С.В. — Москва: КноРус, 2024. — 253 с. — ISBN 978-5-406-09306-1. — URL: <https://book.ru/book/943031>. — Текст: электронный.
2. Прохорский Г.В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Прохорский Г.В. — Москва: КноРус, 2024. — 271 с. — ISBN 978-5-406-09908-7. — URL: <https://book.ru/book/943930>. — Текст: электронный.
3. Филимонова Е.В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Филимонова Е.В. — Москва: КноРус, 2023. 213 с. — ISBN 978-5-406-09535-5. — URL: <https://book.ru/book/943183>. — Текст: электронный.
4. Япарова Ю.А. Информационные технологии. Практикум с примерами решения задач: учебно-практическое пособие / Япарова Ю.А. — Москва: КноРус, 2023. — 226 с. — ISBN 978-5-406-09774-8. — URL: <https://book.ru/book/943670>. — Текст: электронный.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- **ЭБС «Издательства Лань». Коллекция «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы»**
ООО «ЭБС Лань».
Договор №153022 от 30.06.25 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>
- **ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО**
ООО «Электронное издательство Юрайт»
Лицензионный договор № 7360 от 26.08.2025 г. сроком на 1 год
<https://urait.ru/>
- **ЭБС «Издательства Лань»**
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>
- **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64**
ООО «Эй Ви Ди - Систем»
Договор № А-12933 от 12.04.2024 г.

- **Антиплагиат.ВУЗ 5.0**

Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»

АО «Антиплагиат»

Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
<u>«Российское образование» - федеральный портал</u>	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
Методические материалы, размещенные на сайте «Компас в образовании»	http://www.bitpro.ru
Сайт фирмы «Аскон»	http://www.askon.ru
Справочно-правовая система ГАРАНТ	http://www.garant.ru ;